

Kulturno vijeće Grada Karlovca na svojoj 1. sjednici održanoj dana 8.8.2025. godine donijelo je sljedeće:

K R I T E R I J I

za prihvaćanje prijedloga programa u području
inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi i međunarodne kulturne suradnje

Članak 1.

Natječajne prijedloge programa Kulturno vijeće razmatrat će u području:

- a) inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi one programske prijedloge subjekata iz Karlovca i drugih kulturnih subjekata čiji rad je od interesa za Karlovac u kojima se očituju:
- utjecaj tehnološkog razvoja inovativne umjetnosti i kulture
 - aktivna interakcija socijalnog i kulturnog polja djelovanja u suvremenom kulturnom kontekstu (subkulture, kontrakture, alternativne kulture, prakse umrežavanja, međusektorske suradnje, suradničke prakse itd.)
 - novim oblicima djelovanja kao što su neprofitni klubovi koji se bave kulturom, transdisciplinarne 'urbane' manifestacije, novi organizacijski oblici djelovanja u kulturi npr. translokalne zajednice, platforme; intermedijalnost, interdisciplinarnost, te njihova suradnja s institucijama itd.

Napomena: inovativne umjetničke i kulturne prakse ne obuhvaćaju reproduktivnu uporabu novih medija, dakle prijenos, umnožavanje i/ili digitaliziranje postojećih djela, a da se time ne stvaraju nova umjetnička djela specifična za područje nove medijske kulture.

- b) međunarodne kulturne suradnje one programske prijedloge kulturnih subjekata iz Karlovca i drugih kulturnih subjekata čiji rad je od interesa za Karlovac, a koji se temelje na:
- gostovanju hrvatskih, prvenstveno karlovačkih, umjetnika i izvršenju programa institucija u inozemstvu
 - programe razmjene između hrvatskih, prvenstveno Karlovačkih, i stranih pojedinaca i institucija;
 - stručna usavršavanja, skupove, natjecanja i kraće studentske boravke u inozemstvu;
 - značajni međunarodni programi koji prezentiraju umjetnost, baštinu i kulturu drugih naroda na području grada Karlovca

Članak 2.

Pri donošenju stručnih mišljenja, Kulturno vijeće davat će prednost sadržajima od interesa za Grad Karlovac koji uključuju visoku razinu kvalitete i stručne utemeljenosti.

Članak 3.

Kulturno vijeće razmatrat će prijedloge programa koji su dostavljeni u propisanom natječajnom roku putem aplikacije SOM natječajni na temelju potpunih programskih i financijskih pokazatelja. Zahtjevi dostavljeni izvan natječajnog roka kao i nepotpuni zahtjevi, neće se razmatrati.

Članak 4.

Prednost će imati one isključivo ekonomični te programi za koje je predlagatelj osigurao potporu iz drugih ili vlastitih izvora (županije, Ministarstva, sponzori/donatori, strane organizacije i drugo).

Članak 5.

Kod donošenja stručnih mišljenja i prijedloga za financiranje programa u sljedećoj godini, Kulturno vijeće uvažit će ocjene izvršenja u prethodnoj godini. Ocjene će utjecati na povećanje sredstava ili na smanjenje, odnosno ukidanje potpore u sljedećoj godini za korisnike čiji izvještaji i srodna dokumentacija o namjenskom korištenju sredstava ukazuju na sporno izvršenje programa.

Članak 6.

Uz naprijed navedeno, Kulturno vijeće primijenit će za sva područja iz Čl. 1. opće kriterije koji uključuju:

- kvaliteta i sadržajna inovativnost ponuđenog programa (dokumentirati priložima: recenzijama, kritikama, nagradama, priznanjima strukovnih udruga i drugo)
- dugoročnost, stabilnost i ekonomičnost
- značaj programa za promicanje i očuvanje karlovačke baštine i kulturnog identiteta utjecaj na brand grada Karlovca
- doprinos promicanju karlovačke kulture u svijetu i uključenost u međunarodnu kulturnu suradnju (osobito za Međunarodnu kulturnu suradnju)
- doprinos razvoju civilnog društva i drugih organizacija u kulturi od interesa za Grad Karlovac
- doprinos stabilizaciji izvaninstitucionalne i neprofitne scene, uključujući podršku njihovoj suradnji s javnim kulturnim institucijama (osobito za Novu medijsku kulturu)
- primjena novih tehnologija, koprodukcije
- programi koji se odvijaju u partnerstvu u smislu umrežavanja
- podrška jedinica lokalne i državne uprave u ostvarivanju programa
- podrška međunarodnih vladinih i nevladinih organizacija u ostvarivanju programa
- interdisciplinarnost i uspostavljanje međusektorske suradnje

Dokumentacija koju valja priložiti programu uključuje korespondenciju kao sredstvo planiranja i dokumentiranja.

Uvažavajući realne poteškoće koje imaju organizatori projekata koji se temelje na okupljanju više sudionika izvan Karlovca, dapače iz inozemstva, pa je stoga teško nabrojiti one koji će se uistinu odazvati i sudjelovati predlagatelj mora priložiti *pismo namjere* koje upućuje priželjkivanim sudionicima, također i popis priželjkivanih sudionika. Vrlo je poželjno, makar i u manjem broju, priložiti odazive priželjkivanih sudionika u kojima očituju spremnost sudjelovati.

Uvažavajući realne poteškoće koje imaju organizatori projekata koji se temelje na njihovom vlastitom gostovanju, jer je poznato da se ciklus sazivanja i odazivanja ne mora preklapati s natječajnim ciklusom nominacije i vrednovanja:

- predlagatelj mora priložiti popis opcija za gostovanje koje su mu u trenutku raspisivanja natječaja poznate (priložiti pozive na gostovanje koje je primio ili bilo koju postojeću korespondenciju o dogovorima) termine i rokove, ako nisu već utanačeni, svejedno treba navesti okvirno.
- prilikom sudjelovanja na smotrama/festivalima, repertoar i sadržaj izvođačkih priredbi također treba naznačiti.

Predlagatelj programa, osobito ako se prvi put odaziva na natječaj, treba:

- uz projektni prijedlog predložiti svoj životopis i, ako postoji, dokumentaciju o dosadašnjem javnom radu. Ako je riječ o skupini, može se priložiti životopis vodećeg člana ili članova, a svakako popis svih članova.
- unaprijed razviti i najaviti instrumente za praćenje vlastite realizacije (foto-dokumentacija, anketa zadovoljstva i dojmova, medijsku popraćenost, brojenje posjetitelja...)
- predlagatelj programa koji se realizira više godina treba priložiti dokumentaciju o prethodnim realizacijama (foto-dokumentacija, anketa zadovoljstva i dojmova, medijsku popraćenost, brojenje posjetitelja)

- recenzija dodatno ojačava vrijednost programskog prijedloga

Članak 7.

Odluku o načinu utvrđivanja ocjene programa, Kulturno vijeće donosi samostalno. Dopune i izmjene Kriterija, Kulturno vijeće može predložiti na prvoj zajedničkoj sjednici.

Članak 8.

Po završenom postupku, Kulturno vijeće upućuje Upravnom odjelu za društvene djelatnosti prijedloge koji sadržavaju popis programa čije se financiranje predlaže.

Članak 9.

Administrativne poslove za Kulturno vijeće obavlja stručna služba Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

U ime Kulturnog vijeća Predsjednik
Antonio Bosio, prof.

